



**Администрация Сладковского сельского поселения
Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.06.2016 г.

с.Сладковское

№134

**Об утверждении Программы проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающей и теплосетевой организации, Сладковского сельского поселения к отопительному периоду 2016/2017 года
и Плана действий по ликвидации последствий аварий на территории Сладковского сельского поселения в отопительный период 2016/2017 года**

В целях обеспечения своевременной и качественной подготовки теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии Сладковского сельского поселения к работе в отопительный период текущего года в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013г. № 103, Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период, утвержденным Министерством промышленности и энергетики Российской Федерации 25.08.2004 г., руководствуясь статьями 6, 29 Устава Сладковского сельского поселения, Администрация Сладковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающей и теплосетевой организации Сладковского сельского поселения к отопительному периоду 2016/2017 года (далее - Программа) (приложение №1).
2. Утвердить план действий по ликвидации последствий аварий на территории Сладковского сельского поселения в отопительный период 2016/2017 года (далее - План) (приложение №2).
3. Комиссии определить степень готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период 2016/2017 года в соответствии с Программой.
4. Разместить настоящее Постановление в сети Интернет на официальном сайте Сладковского сельского поселения - сладковское.рф.
5. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Сладковского сельского поселения Незаконнорожденных А.Н.

Глава Сладковского сельского поселения



Фефелова

Л.П. Фефелова

Программа
проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающей и
теплосетевой организации, Сладковского сельского поселения
к отопительному периоду 2016/2017 года.

Раздел I. Объекты, подлежащие проверке:

1. Теплоснабжающие организации:
 - Муниципальное унитарное предприятие «Сладковское жилищно - коммунальное хозяйство».
2. Теплосетевая организация
 - Муниципальное унитарное предприятие «Сладковское жилищно - коммунальное хозяйство».
3. Потребители тепловой энергии (приложение №1 к Программе):

Раздел II. Сроки проведения проверки:

1. Теплоснабжающая организация, теплосетевая организация - до 01 октября 2016 года.
2. Потребители тепловой энергии - до 01 сентября 2016 года.

Раздел III. Документы, проверяемые в ходе проведения проверки:

Для теплоснабжающей организации, теплосетевой организации должны быть проверены:

- 1) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика;
- 2) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 3) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 4) функционирование аварийной службы, а именно:
 - укомплектованность указанной службы персоналом;
 - обеспеченность персонала необходимой для производства работ оснасткой, инструкциями, первичными средствами пожаротушения;
- 5) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 6) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 7) обеспечение качества теплоносителей;
- 8) обеспечение проверки качества принадлежащих им тепловых сетей;
- 9) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электроснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, а также органов местного самоуправления;
 - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
 - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в

который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

10) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающей организацией;

11) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

12) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

Для потребителей тепловой энергии должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.

Раздел IV. Порядок проведения проверки

1. Проверка осуществляется комиссией по проверке готовности теплоснабжающей организации и потребителей энергии, образованной органами местного самоуправления поселения (далее - комиссия).

Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее - программа), утверждаемой руководителем уполномоченного органа.

2. При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных разделом III Программы (далее - требования по готовности). Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Программой,

осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организации, подлежащей проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

3. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

4. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

5. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению № 3 к Программе и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

6. Сроки выдачи паспортов определяются руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающей и теплосетевой организаций, не позднее 15 ноября - для муниципального образования.

7. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 6 Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

8. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 6 Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

Приложение №1 к программе проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающей и теплосетевой организации, Сладковского сельского поселения к отопительному периоду

**ПЕРЕЧЕНЬ
теплоснабжающих организаций**

№ п/п	Наименование организации	Адрес
1	Муниципальное унитарное предприятие «Сладковское жилищно-коммунальное хозяйство»	Свердловская область Слободо-Туринский район с.Сладковское ул.Ленина,13а

**ПЕРЕЧЕНЬ
потребителей тепловой энергии
на территории Сладковского сельского поселения**

№	Потребитель	Установка	Адрес установки
Угольная котельная, с.Сладковское, ул.Совхозная, 1а.			
1.	Администрация Сладковского сельского поселения	Здание администрации	с.Сладковское, ул.Ленина,13а.
2.	Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России»	Помещение в здании администрации	с.Сладковское, ул.Ленина, 13а.
3.	Сладковское потребительское общество	Здание магазина, Здание гаража	с.Сладковское, ул.Ленина, 10б.
4.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сладковский культурно-досуговый центр»	Здание Дома Культуры	с.Сладковское, ул.Юбилейная, 18
5.	МКДОУ Сладковский Детский сад «Ромашка»	Здание Детского сада	с.Сладковское, ул.Совхозная, 4.
6.	ОАО «Ростелеком»	Помещение в здании администрации	с.Сладковское, ул.Ленина,13а.
7.	Сбербанк России Ирбитское отделение № 560	Помещение в здании администрации	с.Сладковское, ул.Ленина,13а.
Угольная котельная. с.Сладковское, ул.Луговая, 7а.			
8.	МУП «Сладковское ЖКХ» 24-х квартирный дом.	Жилой дом	с.Сладковское, ул.Луговая, 7.

9.	МУП «Сладковское ЖКХ» 16-ти квартирный дом.	Жилой дом	с.Сладковское, ул.Рабочая, 5
Дровяная котельная с. Пушкирево, ул.45 Лет Победы, 54			
10.	МКОУ «Пушкаревская начальная школа - детский сад»	Здание Пушкиревской начальной школы - детский сад	с.Пушкарево, ул. 45 Лет Победы, 54.
11.	ГБУЗ Свердловской области «Слободо-Туринская центральная районная больница». ФАП	Помещение в здании Пушкиревской начальной школы - детский сад	с.Пушкарево, ул. 45 Лет Победы, 54
12.	Администрация Сладковского сельского поселения Кабинет специалиста по работе с населением	Помещение в здании Пушкиревской начальной школы - детский сад для специалиста администрации	с.Пушкарево, ул. 45 Лет Победы, 54
13.	«Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России»	Помещение в здании Пушкиревской начальной школы - детский сад	с.Пушкарево, ул. 45 Лет Победы, 54
14.	Сладковский культурно-досуговый центр» Сладковского сельского поселения.	Помещение в здании Пушкиревской начальной школы - детский сад	с.Пушкарево, ул.45 Лет Победы, 54
Угольная котельная с.Сладковское ул.Южная, 5а			
15	МАОУ «Сладковская средняя образовательная школа»	Помещение здания МАОУ «Сладковская средняя образовательная школа»	с.Сладковское, ул.Южная, 5а
Дровяная котельная с.Куминовокое, ул.Советская, 4			
16	МКДОУ «Куминоковский детский сад»	Помещение здания МКДОУ «Куминоковский детский сад»	с.Куминовокое, ул.Советская, 4
Дровяная котельная с.Куминовокое, ул.Советская, 5			
17	МКОУ «Куминовокская основная общеобразовательная школа»	Помещение здания МКОУ «Куминовокская основная общеобразовательная школа»	с.Куминовокое, ул.Советская, 5
Дровяная котельная д.Макуй, пер.Центральный, 1			
18	МКОУ «Макуевская начальная общеобразовательная школа»	Помещение здания МКОУ «Макуевская начальная общеобразовательная школа»	д.Макуй, пер.Центральный, 1

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.

_____ " ____ " _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения проверки готовности к
отопительному периоду от " ____ " _____ 20__ г., утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному
периоду)
с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"
провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование МО, теплоснабжающей или теплосетевой организации, потребителя
тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

.....

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия
установила: _____
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному
периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.
<*>

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя организации, в
отношении
которого проводилась проверка готовности к отопительному
периоду)

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при
невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков
их устранения.

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан _____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии,
в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному
периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности
к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
-

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ N _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

Приложение №2
Утверждена
Постановлением Администрации
Сладковского сельского поселения
от 06.06.2009 № 134

План мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на территории Сладковского сельского поселения в отопительный период

План локализации и ликвидации последствий аварий на взрывопожароопасном объекте ведется в строгом соответствии со статьей 10 ФЗ-116 «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» и являются обязательными для предприятия эксплуатирующего взрывопожароопасные производственные объекты. План мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий определяется Федеральным законом №116-ФЗ от 21.07.97 «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (ст. 10) и пунктом 5.1. общих правил промышленной безопасности ПБ 03- 517-02.

Цель разработки Плана мероприятий по локализации и ликвидации последствий:

- прогнозирование различных вариантов возникновения и дальнейшего развития аварийных ситуаций;
- установление уровня готовности предприятия к локализации и ликвидации аварийных ситуаций;
- планирование согласованных действий производственного и оперативного персонала предприятия и аварийно-спасательных формирований по ликвидации и локализации аварий;
- определение порядка оповещения производственного и оперативного персонала, должностных лиц организации, спецподразделений, органов исполнительной власти и других органов об аварии;
- разработка мероприятий, повышающих противоаварийную защиту и снижающих масштабы последствий;
- оценка достаточности принятых мер по предупреждению возникновения аварийных ситуаций.

Перечень мероприятий при разработке Плана мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварии:

- проведение тщательного анализа с целью разработки возможные ситуаций и сценариев возникновения аварийных ситуаций и их развития;
- проведение анализа готовности организации к осуществлению своевременных мероприятий по локализации аварийных ситуаций на опасном объекте;
- разработать план действий производственного персонала и аварийно-спасательных служб при необходимости проведения мероприятий по локализации аварийных ситуаций на всех возможных стадиях развития;
- разработать план мероприятий, с целью повышения противоаварийной защиты и максимального снижения воздействия на окружающую среду последствий аварий;
- Проанализировать достаточность разработанных мер по предупреждению и ликвидации негативных последствий аварийных ситуаций на предприятии.

МУП «Сладковское ЖКХ, обязано:

- планировать и осуществлять мероприятия по локализации и ликвидации последствий аварий
- на взрывопожароопасном производственном объекте;
- обучать работников всем необходимым действиям и мерам, предпринимаемым в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте;
- создавать системы наблюдения, оповещения, связи и поддержки действий в случае аварии и поддерживать указанные системы в пригодном к использованию состоянии.

План локализации и ликвидации аварий содержит:

- схема оповещения об аварии (приложение 1);
- список оповещения работников ОПО и сторонних организаций, которые немедленно извещаются руководителем предприятий об аварии (приложение 2);
- список инструмента, материалов, приспособлений и средств индивидуальной защиты (приложение 3);
- порядок ограничения прекращения подачи тепловой энергии (приложение 4).

**Титульный лист
плана локализации и ликвидации аварий**

Муниципальное унитарное предприятие

«Сладковское жилищно-коммунальное хозяйство»

(наименование организации)



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МУП «Сладковское ЖКХ»

В.А. Потапов

2016 г.

План локализации и ликвидации аварий

Угольная котельная с.Сладковское, ул. Луговая, 7а

Внесенные изменения _____

(номер изменения)

СОГЛАСОВАНО:

Глава Сладковского
сельского поселения

(должность)

(подпись)

Оредрелова Л.Ф.

(фамилия, инициалы)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

**Титульный лист
плана локализации и ликвидации аварий**

Муниципальное унитарное предприятие

«Сладковское жилищно-коммунальное хозяйство»

(наименование организации)



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МУП «Сладковское ЖКХ»

В.А. Потапов

2016 г.

План локализации и ликвидации аварий

Угольная котельная с.Сладковское ул.Совхозная,1а

Внесенные изменения _____

(номер изменения)

СОГЛАСОВАНО:

Глава Сладковского
сельского поселения

(должность)



(подпись)

Ореховова, Л.Ф.

(фамилия, инициалы)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

**Титульный лист
плана локализации и ликвидации аварий**

Муниципальное унитарное предприятие

«Сладковское жилищно-коммунальное хозяйство»

(наименование организации)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МУП «Сладковское ЖКХ»

В.А. Потапов

2016 г.



План локализации и ликвидации аварий

Дровяная котельная с.Пушкарево, ул.45 Лет Победы, 54

Внесенные изменения _____

(номер изменения)

СОГЛАСОВАНО:

*Глава Сладковской
сельской поселки*

(должность)

Григорьев

(подпись)

Оределова Л. П.

(фамилия, инициалы)

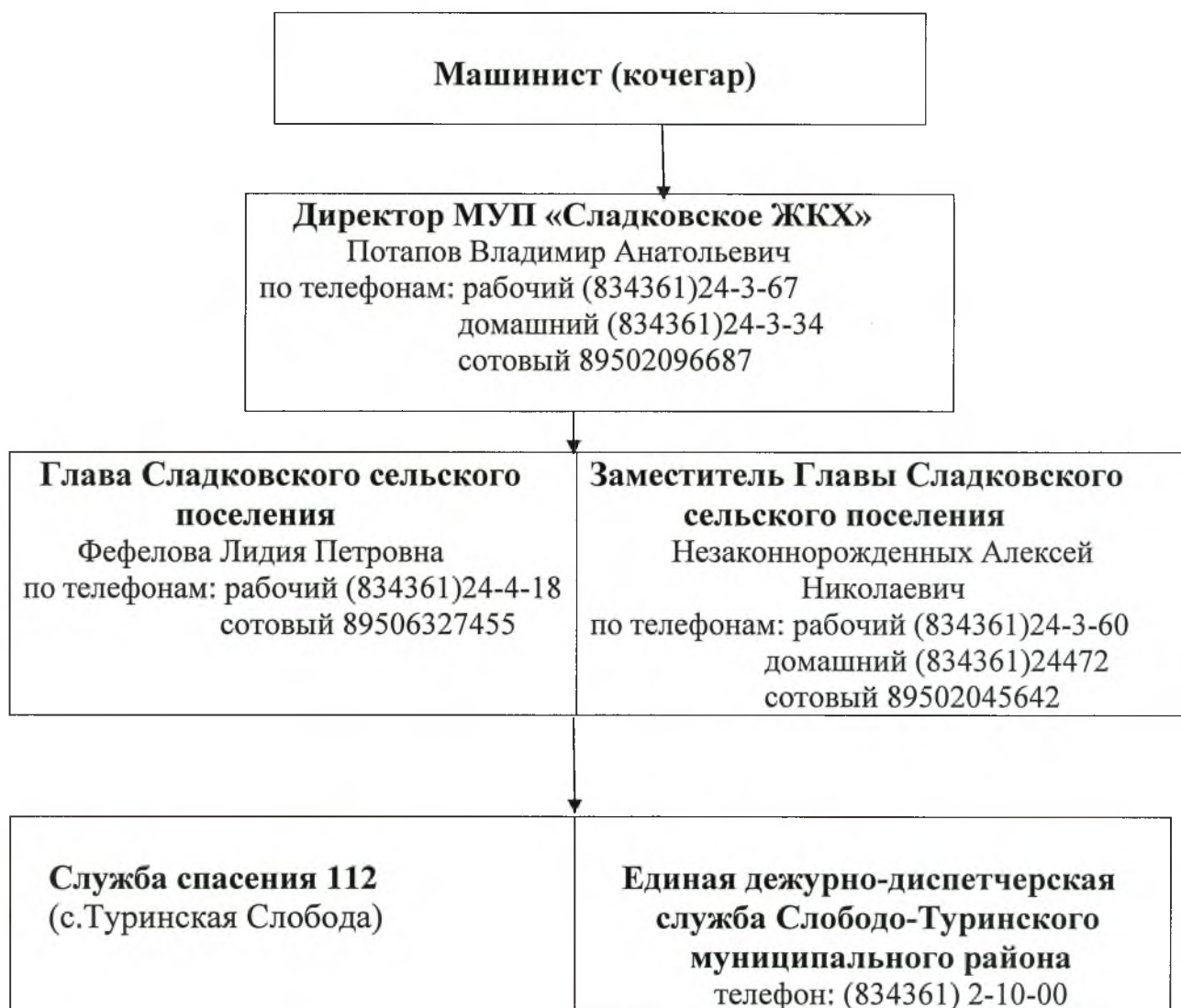


(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

СХЕМА
оповещения об аварии на объекте теплоснабжения
на территории Сладковского сельского поселения



СПИСОК
оповещения работников объектов, его подразделений и сторонних организаций,
которые немедленно извещаются об аварии

№ п/п	Наименование подразделения, организации, должности оповещаемого лица	Фамилия, Имя, Отчество	Номера контактных телефонов для оперативной связи и передачи информации
1	Угольная котельная, с.Сладковское, ул.Луговая, 7а		
	Машинист (кочегар)	Сидоров Олег Григорьевич	8 9536096832
	Машинист (кочегар)	Потапов Игорь Николаевич	8 9521442919
	Старший машинист (кочегар)	Хворов Василий Павлович	8 9506546538
	Машинист (кочегар)	Пестов Олег Григорьевич	8 9086333982
2	Угольная котельная, с.Сладковское, ул.Совхозная, 1а		
	Старший машинист (кочегар)	Кокорин Михаил Иванович	8 9533800403
	Машинист (кочегар)	Грицай Геннадий Валентинович	8 9506531348
	Машинист (кочегар)	Болотов Николай Андреевич	8 9506587833
	Машинист (кочегар)	Лахтин Николай Дмитриевич	8 9533800401
3	Дровяная котельная с.Пушкарево, ул.45 Лет Победы, 54		
	Машинист (кочегар)	Томилов Вячеслав Яковлевич	8 9502025354
	Старший машинист (кочегар)	Чусовитин Олег Иванович	8 9530464738
	Машинист (кочегар)	Чусовитин Вячеслав Егорович	8 9502025354
	Машинист (кочегар)	Бусыгин Сергей Владимирович	8 9502025354
4	Сторонние организации		
	Директор МБУК «Сладковского культурно-досугового центра	Новикова Надежда Анатольевна	(834361)24-4-25
	Заведующая Сладковского детского сада «Ромашка»	Кайгородова Екатерина Владимировна	(834361)24-3-68
	МКОУ «Пушкаревская начальная школа - детский сад»	Асташева Светлана Георгиевна	(834361)28-2-21
	Начальник пожарного поста с.Сладковское	Незаконнорожденных Алексей Николаевич	(834361)24-3-31
	Скорая медицинская помощь с.Туринская Слобода	дежурный	(834361)2-15-95
	Слободо-Туринский участок Талицких электросетей	дежурный	(834361)2-10-05

СПИСОК
инструмента, материалов, приспособлений
и средств индивидуальной защиты

№ п/п	Наименование	Количество	Место расположения
1	Защитный костюм	1 шт	котельная
2	Фильтрующий противогаз	1 шт	котельная
3	Противогаз шланговый	1 шт	котельная
4	Резиновые сапоги	1 пара	котельная
5	Резиновые перчатки	1 пара	котельная
6	Прокладки	1 комплект	котельная
7	Заглушки паронитовые и стальные	1 шт	котельная
8	Ключи гаечные	1 комплект	котельная
9	Ключи газовые № 1 и № 2	2 шт	котельная
10	Молоток	1 шт	котельная
11	Зубило	1 шт	котельная
12	Приспособление для установки хомутов на трубопроводы	1 шт	котельная
13	Запрещающие знаки	1 шт	котельная
14	Верёвки с флажками	1 шт	котельная

Порядок ограничения, прекращения подачи тепловой энергии при возникновении (угрозе возникновения) аварийных ситуаций в системе теплоснабжения

1. Основания ограничения потребителей:

- 1.1. Недостаток тепловой мощности котельных;
- 1.2. Недостаток электроэнергии на источниках тепловой энергии;
- 1.3. Недостаточный гидравлический напор в сети по причине выхода из строя сетевых насосов;
- 1.4. Предотвращение возникновения и развития аварий, для их ликвидации и для исключения неорганизованных отключений потребителей.

2. Порядок ограничения потребителей

2.1. В случае возникновения основания для ограничения потребителей, лицо, ответственное за введение ограничений со стороны теплоснабжающей организации, оповещает орган местного самоуправления и транспортирующую организацию о необходимости введения ограничений.

2.2. Орган местного самоуправления создает оперативный штаб по контролю введения ограничений (далее «оперативный штаб») в составе: ответственных лиц со стороны администрации, теплоснабжающей организации, транспортирующей организации, МЧС и, в случае необходимости, других заинтересованных лиц.

2.3. Оперативный штаб прорабатывает порядок, сроки и последовательность действий по ограничению потребителей в соответствии с графиком ограничений. При этом ограничения должны касаться потребителей второй категории, по которым допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях до 12°C. На потребителей первой категории ограничения не распространяются.

Ограничение производится путём снижения расхода через объект ограничения. Теплоснабжающая организация не несёт ответственности за снижение параметров, вызванное невыполнением потребителем распоряжения по ограничению.

В случае аварийного снижения расхода воды через объект теплоснабжения до нуля, потребитель самостоятельно осуществляет действия по предотвращению размораживания системы теплопотребления.

2.4. О введении ограничений по отпуску тепловой энергии оперативным штабом извещаются потребители:

- при возникновении дефицита тепловой мощности и отсутствия соответствующих резервов на котельных за 10 часов до начала ограничения;
- при дефиците топлива не более чем за 24 часа до начала ограничений.

Примечание: в аварийных случаях на котельных и тепловых сетях потребители тепловой энергии ограничиваются немедленно с последующим извещением о причинах ограничения.

2.5. Контроль параметров теплоснабжения (температура внутри помещения, расход сетевой воды через абонента) в период действия ограничения осуществляется потребителем самостоятельно. Информацию о температурном режиме объекта потребитель передает в оперативный штаб.

2.6. Начало, продолжительность и окончание введения ограничения, последовательность снятия ограничений определяются решением оперативного штаба (с документальным оформлением).



График ограничений и отключений потребителей тепловой энергии на отопительный период 2016-2017 гг.

№	Наименование	Адрес	Категория потребителя по надежности теплоснабжения	Величина ограничения	Максимальный период разового ограничения	Ответственный за ведение отключений и ограничений	Телефон ответственного лица		
Угольная котельная, с.Сладковское, ул.Совхозная, 1а									
	Администрация Сладковского сельского поселения	с.Сладковское, ул.Ленина,13а.	2 Категория	Снижение температуры в отапливаемых помещениях до 12°C	54 ч	Представитель теплоснабжающей организации: Потапов В.А.	(834361) 24367		
	Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России»	с.Сладковское, ул.Ленина, 13а.	2 Категория		54 ч		Представитель администрации: Незаконнорожденных А.Н.	(834361) 24360	
	Сладковское потребительское общество	с.Сладковское, ул.Ленина, 10б.	2 Категория		54 ч	Представитель транспортирующей организации			
	МБУК «Сладковский культурно-досуговый центр»	с.Сладковское, ул.Юбилейная, 18	2 Категория		54 ч				
	ОАО «Ростелеком»	с.Сладковское, ул.Ленина,13а.	2 Категория		54 ч				
	Сбербанк России Ирбитское отделение № 560	с.Сладковское, ул.Ленина,13а.	2 Категория		54 ч				
	МКДОУ Сладковский Детский сад «Ромашка»	с.Сладковское, ул.Совхозная, 4.	1 Категория		Без ограничений	54 ч			
Угольная котельная. с.Сладковское, ул.Луговая,7а.									
	Жилой дом	с.Сладковское, ул.Луговая, 7.	2 Категория	Снижение температуры в отапливаемых помещениях до 12°C	54 ч	Представитель теплоснабжающей организации: Потапов В.А.	(834361) 24367		
	Жилой дом	с.Сладковское, ул.Рабочая, 5	2 Категория		54 ч		Представитель администрации: Незаконнорожденных А.Н.	(834361) 24360	
						Представитель транспортирующей организации			
Дровяная котельная с. Пушкарево, ул.45 Лет Победы, 54									
	МКОУ «Пушкаревская начальная школа - детский сад»	с.Пушкарево, ул. 45 Лет Победы, 54.	1 категория	Без ограничений	54 ч	Представитель теплоснабжающей организации: Потапов В.А.	(834361) 24367		
						Представитель администрации:			

	ГБУЗ СО «Слободо-Туринская центральная районная больница». ФАП	с.Пушкарево, ул.45 Лет Победы, 54	2 Категория	Снижение температуры в отапливаемых помещениях до 12°С	54 ч	Незаконнорожденных А.Н. Представитель транспортирующей организации	(834361) 24360
	Кабинет специалиста по работе с населением Администрация Сладковского сельского поселения	с.Пушкарево, ул.45 Лет Победы, 54	2 Категория		54 ч		
	«Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России»	с.Пушкарево, ул.45 Лет Победы, 54	2 Категория		54 ч		
	Сладковский культурно-досуговый центр»	с.Пушкарево, ул.45 Лет Победы, 54	2 Категория		54 ч		
Угольная котельная с.Сладковское ул.Южная, 5а							
	МАОУ «Сладковская средняя образовательная школа»	с.Сладковское, ул.Южная, 5а	2 категория	Снижение температуры в отапливаемых помещениях до 12°С	54 ч	Представитель теплоснабжающей организации: Потапов В.А. Представитель администрации: Незаконнорожденных А.Н. Представитель транспортирующей организации	(834361) 24367 (834361) 24360
Дровяная котельная с.Куминовокское, ул.Советская, 4							
	МКДОУ «Куминоковский детский сад»	с.Куминовокское, ул.Советская, 4	2 категория	Снижение температуры в отапливаемых помещениях до 12°С	54 ч	Представитель теплоснабжающей организации: Потапов В.А. Представитель администрации: Незаконнорожденных А.Н. Представитель транспортирующей организации	(834361) 24367 (834361) 24360
Дровяная котельная с.Куминовокское, ул.Советская, 5							
	МКОУ «Куминовская основная общеобразовательная школа»	с.Куминовокское, ул.Советская, 5	2 категория	Снижение температуры в отапливаемых помещениях до 12°С	54 ч	Представитель теплоснабжающей организации: Потапов В.А. Представитель администрации: Незаконнорожденных А.Н. Представитель транспортирующей организации	(834361) 24367 (834361) 24360
Дровяная котельная д.Макуй, пер.Центральный, 1							
	МКОУ «Макуевская начальная общеобразовательная школа»	д.Макуй, пер.Центральный, 1	2 категория	Снижение температуры в отапливаемых помещениях до 12°С	54 ч	Представитель теплоснабжающей организации: Потапов В.А. Представитель администрации: Незаконнорожденных А.Н. Представитель транспортирующей организации	(834361) 24367 (834361) 24360